

## Kako su se rađala ljudska prava?

Primjeri prava i institucija za zaštitu ljudskih prava opisanih u prethodnim poglavljima pokazali su da sva ta prava nisu iste prirode ni istog značenja. Štaviše, ona se stalno razvijaju.

Vidjeli smo da je Savjet Evrope usvojio više konvencija (ili povelja). Osim toga, Vijeće ministara je također usvojilo brojne deklaracije i preporuke o ljudskim pravima. Sigurno je da svi normativni akti nemaju istu pravnu težinu; neki od njih (konvencije) od velikog su značaja jer obavezuju države na poštivanje odredbi. Drugi (deklaracije), ako nemaju obavezujući karakter, još manje doprinose stvaranju običajnih normi iz kojih proističu opće obligacije.

### 1. Sastojci prava

Da bi se zaista poslužili temeljnim pravima važno je razumijeti od čega se ona sastoje. Da bi bilo potpuno pravo mora da ima:

- nosioca (onog kome je namijenjeno pravo, jasno određenog)
- sadržaj (ono što pravo štiti mora biti izričito naglašeno)
- način njegove primjene (jasno ukazati na koji način se prava mogu ostvarivati) npr. vrste i načini sankcija u slučaju narušavanja.

Kada je pravo formirano od ta tri elementa može biti smatrano za "potpuno". To je naravno slučaj sa pravima uvrštenim u konvencije i sporazume koje određuju obaveze država. Proklamirana prava u rezolucijama i deklaracijama ne preciziraju mehanizam njihove primjene.

#### 1.1. Nosilac prava

Nosilac može biti pojedinac ili kolektiv. Članci Evropske konvencije počinju sa naznakom "svaka osoba", što označava pojedince kao nosioce prava. Izvjesna prava, kao pravo udruživanja, mogu samo biti izvršena kolektivno. Međutim, ona mogu sačuvati individualnu dimenziju kao što je pravo pristupa jednom udruženju ili sindikatu. Uz nekoliko iznimaka, srž ljudskih prava u međunarodnom pravu bilo da se radi o građanskim i političkim pravima ili pak ekonomskim, socijalnim i kulturnim pravima, je priznata samo u njenoj individualnoj prirodi (npr. prava manjina).

#### 1.2. Sadržaj

Sadržaj prava može prouzrokovati od strane države ili ustupak ili intervenciju.

- U prvom slučaju pravo je nazvano atributivno ili negativno pravo. Npr. kada se želi ostvariti sloboda osnivanja udruženja ili sindikata od države se zahtijeva da ne intervenira.
- U drugom slučaju radi se o pravu “potražnje” koje zahtijeva državnu akciju. Pravo na edukaciju je jedno takvo pravo. Također pravo na jednak proces zahtijeva uslugu države.

Treba obratiti pažnju da se previše brzo ne pristupi kategorizaciji tog prava. Ono često obuhvaća dvije odlike “atributivnog” i “prava potražnje”. Sloboda izražavanja zahtijeva od države da ne intervenira u toj oblasti, ali intervencija je neophodna u slučaju njegovog sputavanja.

### 1.3. Povezanost ljudskih prava

U različitim prirodama prava koje smo upravo opisali, ideje iz 1948. godine, propovjedajući univerzalnost i nedjeljivost ljudskih prava su potvrđene između ostalog i na Svjetskoj konferenciji Ujedinjenih naroda o ljudskim pravima održanoj u Beču, 14.-25. juna/lipnja 1993. godine, u nadi da se ukinu škole mišljenja i tendencije stvorene razvojem ljudskih prava. Kraj hladnog rata i nestanak blokova (Istočnog i Zapadnog) je učinio da danas na sve četiri strane svijeta dostignemo jedinstvenu koncepciju o ljudskim pravima, jednu vrstu sinteze ili povezanog skupa.

## 2. Razvojne faze ljudskih prava

### 2.1. “Pravo u zametku”

#### 1) Izrada nacrtu međunarodnih tekstova

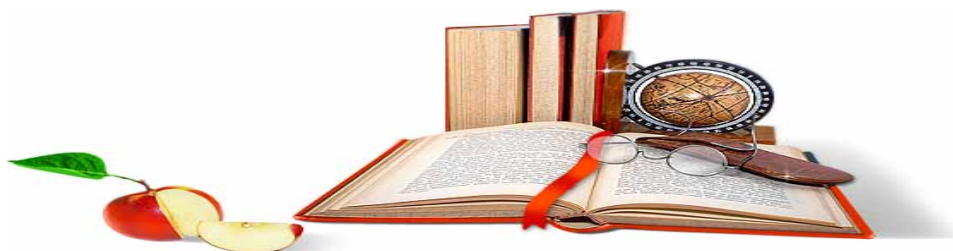
Ne postoji precizna ni jedinstvena procedura u izradi međunarodnih tekstova koji se odnose na ljudska prava. Generalna skupština Ujedinjenih naroda, u svojoj rezoluciji 41/120 od 4. decembra/prosinca 1986., pod nazivom “Uspostavljanje međunarodnih standarda u oblasti ljudskih prava” pozvala je države članice da poštuju sljedeće smjernice u stvaranju ovakvih tekstova:

- moraju biti u skladu sa postojećim međunarodnim zakonom u oblasti ljudskih prava;
- nikada ne gubiti iz vida osnovni karakter prava koji proizilazi iz dostojanstva i nerazdvojivih vrijednosti ljudskog bića;
- moraju biti toliko precizni da svi zakoni i obaveze koji iz njih proističu mogu lako da se definiraju i sprovedu u praksu;
- izabrati, u datom slučaju, realne i efikasne mehanizme za primjenu, uključujući i sistem pisanja izvještaja;
- pokušati pribaviti široku međunarodnu podršku.

**---- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE  
PREUZETI NA SAJTU [WWW.MATURSKI.NET](http://WWW.MATURSKI.NET) ----**

**BESPLATNI GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI TEKST  
RAZMENA LINKOVA - RAZMENA RADOVA  
RADOVI IZ SVIH OBLASTI, POWERPOINT PREZENTACIJE I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJALI.**

**[WWW.SEMINARSKIRAD.ORG](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)  
[WWW.MAGISTARSKI.COM](http://WWW.MAGISTARSKI.COM)  
[WWW.MATURSKIRADOVI.NET](http://WWW.MATURSKIRADOVI.NET)**



NA NAŠIM SAJTOVIMA MOŽETE PRONAĆI SVE, BILO DA JE TO [SEMINARSKI](#), [DIPLOMSKI](#) ILI [MATURSKI](#) RAD, POWERPOINT PREZENTACIJA I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJAL. ZA RAZLIKU OD OSTALIH MI VAM PRUŽAMO DA POGLEDATE SVAKI RAD, NJEGOV SADRŽAJ I PRVE TRI STRANE TAKO DA MOŽETE TAČNO DA ODABERETE ONO ŠTO VAM U POTPUNOSTI ODGOVARA. U BAZI SE NALAZE [GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI RADOVI](#) KOJE MOŽETE SKINUTI I UZ NJIHOVU POMOĆ NAPRAVITI JEDINSTVEN I UNIKATAN RAD. AKO U [BAZI](#) NE NAĐETE RAD KOJI VAM JE POTREBAN, U SVAKOM MOMENTU MOŽETE NARUČITI DA VAM SE IZRADI NOVI, UNIKATAN SEMINARSKI ILI NEKI DRUGI RAD RAD NA LINKU [IZRADA RADOVA](#). PITANJA I ODGOVORE MOŽETE DOBITI NA NAŠEM

[FORUMU](#) ILI NA [maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)

- 
-